ANEXO 1 - FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Yondó Antioquia, marzo 19 de 2026

Señores
MUNICIPIO DE YONDÓ (ANTIOQUIA)

Referencia: Proceso de Contratación No. ESAL 004-2026

Estimados señores:

Angélica Yaneth Vidal Hernández, identificada como aparece al pie de mi firma, obrando en mi calidad de representante legal de la Fundación Educativa del Oriente Colombiano - UNIORIENTE, presento Oferta para el Proceso de Contratación de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que conozco y acepto los Documentos del Proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí de EL MUNICIPIO DE YONDÓ (ANTIOQUIA) respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.

2. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del Proponente y estoy autorizado para suscribir el contrato si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia.

3. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas de la respectiva Invitación Pública.

4. Que la oferta económica y la oferta técnica están adjuntas a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos del Proceso y hacen parte integral de la Oferta.

5. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.

6. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del contrato y que en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.

7. Que en caso de resultar adjudicatario, suscribiré el contrato en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma contenido en los Documentos del Proceso.

8. Que en caso de resultar adjudicatario, me obligo a presentar la garantía de cumplimiento prevista en los Documentos del Proceso en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma allí contenido.

9. Que en caso de resultar adjudicatario me comprometo a que, a la terminación de la vigencia del Contrato, habré cumplido con la totalidad del alcance y los requerimientos y especificaciones técnicas de que trata la Invitación Pública.

10. Que manifiesto que el Proponente está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema

de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.

11. Recibiré notificaciones en la siguiente dirección en:

Persona de Contacto	Angélica Yaneth Vidal Hernández	
Dirección	Cra 19 No, 55 – 45	
Teléfono	3024517197	3024517197
e-mail	coordinacion@unioriente.edu.co	



Firma representante legal del Proponente

Nombre: Angélica Yaneth Vidal Hernández

Cargo: Directora General – Representante Legal

Documento de Identidad: 28.061.062